

Beratungsvertrag

zwischen

Anke Wuttke

Praxis für psychosoziale Beratung, systemische Supervision & Coaching

Kanzlerstraße 32, 09112 Chemnitz

✉ info@praxis-wuttke.de | ☎ 0173 – 78 355 25

und

§ 1 Gegenstand des Vertrags

1. Die Auftragnehmerin bietet folgende Beratungsformate an:

- Mailberatung
- Videoberatung
- Telefonberatung
- Persönliche Beratung (nach Absprache)

2. Die angebotenen Formate erfolgen im Rahmen folgender Schwerpunkte:

- Bindungsberatung nach Karl-Heinz Brisch
- Systemische Supervision (zertifiziert nach den Richtlinien der Systemischen Gesellschaft)
- Psychosoziale Online-Beratung (DGOB-zertifiziert)

3. Ziel der Beratung ist die Unterstützung und Begleitung in herausfordernden Lebenssituationen sowie die Förderung der psychosozialen Gesundheit.

4. Die Beratung erfolgt online, telefonisch, per Video oder per Mail oder – in Einzelfällen – persönlich.

§ 2 Vergütung

1. Die Vergütung richtet sich nach dem Umfang der gebuchten Leistung gemäß der aktuell gültigen Preisliste auf der Homepage der Auftragnehmerin.

2. Das Honorar ist im Voraus zu entrichten. Für die rechtzeitige Leistungserbringung ist der fristgerechte Zahlungseingang maßgeblich.

3. Mit dem Honorar sind sämtliche Nebenleistungen wie Vor- und Nachbereitungszeiten abgegolten.

4. Die Vergütung versteht sich als Bruttobetrag inklusive der gesetzlich geltenden Umsatzsteuer.

§ 3 Vertragsdauer

1. Die vereinbarte Beratungseinheit findet gemäß Terminbuchung statt. Ein Anspruch auf Durchführung besteht nur bei rechtzeitigem Zahlungseingang.

2. Der Vertrag endet automatisch mit der vollständigen Inanspruchnahme der bezahlten Leistungen.

3. Weitergehende vertragliche Verpflichtungen bestehen nicht.

4. Die jeweils geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) sind Bestandteil dieses Vertrags.

§ 4 Ablauf und Vertraulichkeit

1. Die Auftragnehmerin stellt für Online-Beratungen einen gesicherten virtuellen Raum (SSL-verschlüsselt) über www.praxis-wuttke.de zur Verfügung. Der Zugang ist ausschließlich für Auftraggeber:in und Auftragnehmerin bestimmt.

2. Auf schriftliche Anfragen reagiert die Auftragnehmerin innerhalb von 72 Stunden (werktags).

3. Die erste Kontaktaufnahme per Mail sowie die Vertragsklärung (Kontraktierung) erfolgen unverbindlich und kostenfrei.

4. Datenschutz und Vertraulichkeit werden gemäß den Bestimmungen der DSGVO gewährleistet.

Chemnitz, den

Anke Wuttke (Auftragnehmerin)

, den

[Auftraggeber:in]